******

**Schule an der ALTENAU**

**Sekundarschule der Gemeinde Borchen**

**Sekundarstufe I**

Schule an der ALTENAU Unter der Burg 3 33178 Borchen Tel.: 05251/4177900

Fax: 05251/417790-19   
 E-Mail: [sekretariat@sekundarschule-borchen.de](mailto:sekretariat@sekundarschule-borchen.de)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Klasse: 8c Februar 2023

Vorname, Nachname

Frau Dauer/Herr Twiehaus

Klassenleitung

**Begleitschreiben an den Praktikumsbetrieb**

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Schülerinnen und Schüler des **9. Jahrgangs** der Schule an der ALTENAU

- Sekundarschule der Gemeinde Borchen - führen in der Zeit vom **23.10. – 11.11.2023** ein dreiwöchiges Betriebspraktikum durch.

Praktika sind an unserer Schule ein wichtiger Baustein zur Berufsorientierung.

Wir freuen uns, dass Sie uns bei dieser Aufgabe unterstützen können.

Heute möchten wir Sie zur Erleichterung eines reibungslosen Ablaufes über einige Details in Kenntnis setzen.

* Die Schülerinnen und Schüler sind während des Praktikums durch die Schule unfall- und durch die Gemeinde Borchen haftpflichtversichert.
* Über Unfallverhütung wurden unsere Schülerinnen und Schüler vorab informiert.
* Alle Jugendlichen haben klare Arbeitsaufträge bekommen, z.B. Arbeitsplätze mit Hilfe eines Bogens erkunden.
* Sie werden während des Praktikums durch die Klassenleitung betreut.
* Die Klassenleitung spricht Besuchstermine mit Ihrer Firma bzw. dem Betreuungspersonal im Betrieb ab.
* Die Klassenleitung bringt zum Besuch der Praktikantin bzw. des Praktikanten einen „Beurteilungsbogen Betriebspraktikum“ mit. Bitte übergeben Sie den ausgefüllten Bogen zum Praktikumsende der Schülerin bzw. dem Schüler zum Verbleib im Berufswahlordner. Ihre Beurteilungen können durchaus die Aussage-kraft der Zeugnisse positiv verstärken.
* Sollte es Ihrerseits Unstimmigkeiten während des Praktikums geben, bitten wir Sie die Schule bzw. die Klassenleitung zu informieren.

Wir bedanken uns im Voraus bei Ihnen für alle Ihre Mühe. Bitte geben Sie die Bescheinigung des Betriebes ausgefüllt und gestempelt der Schülerin bzw. dem Schüler wieder mit.

Anlage

Bescheinigung des Betriebes

**Bescheinigung des Betriebes**

Die Schülerin bzw. der Schüler \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vorname, Nachname

kann in der Zeit vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ein Betriebspraktikum absolvieren.

Als Kontaktperson des Betriebes steht zur Verfügung:

Frau/Herr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vorname, Nachname

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefonnummer E-Mail Adresse

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort Datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift Stempel des Betriebes

✂-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Erklärung der Eltern**

Ich/Wir bin/sind damit einverstanden,

dass mein/unser Kind \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vorname, Nachname

am Betriebspraktikum vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ teilnimmt.

Grundsätzlich ist ein Praktikum nur in den Betrieben möglich, die über die Berechtigung zur Ausbildung verfügen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort Datum Unterschrift